

Dienstleistungsauftrag Technik - DAT

Technische Unterstützung per Telefon oder Fernwartung für folgende Geschäftsvorfälle (bitte ankreuzen):

Bedienung und Handhabung des Druckers sowie Austausch von Farbbändern, Toner oder sonstigen Verschleißteilen wie Druckkopf, Fixiereinheit etc.

Wieder-Installation des Druckers oder Drucker-Treibers nach Wechsel des Betriebssystems oder der Anwendungssoftware bzw. nach betriebssystembedingtem Ausfall

Drucker-Konfiguration, Veränderung druckerseitiger Einstellungen und Parametrisierung von Drucker-Treibern

Überprüfung der Hardware bzw. Feststellung einer Hardware-Störung

Konditionen:

1. Je Geschäftsvorfall (Ticket) wird eine Grundpauschale in Höhe von 39,00 € zzgl. ges. MwSt. für die erste Zeiteinheit von 15 Minuten berechnet.
2. Nach Ablauf der ersten 15 Minuten wird für jede weitere angefangene Zeiteinheit ein Servicehonorar in Höhe von 29,00 € zzgl. ges. MwSt. berechnet.
3. Die Dienstleistung ist kostenpflichtig, eine Erfolgsszusage kann nicht gewährt werden.

Angaben Kunde:

Druckertyp:
Serien-Nr.:

Anschrift:

Telefon:

Angaben Service-Techniker Wenger:

Ticket-Nr.:

Zusätzliche Zeiteinheiten
(zur Grundpauschale):

Name:

Unterschrift:

Wir erteilen Ihnen den Dienstleistungs-Auftrag zu den genannten Konditionen:

Ort, Datum:

Unterschrift Kunde: _____